



GV DOTO
SCHERPENZEEL

Vacature Penningmeester

Zes jaar geleden ben ik begonnen als vrijwilliger bij G.V. DOTO, op de ledenadministratie. Ik wilde graag iets betekenen voor de vereniging waar mijn dochter net bij kleutergym was gestart. Uiteindelijk heb ik die werkzaamheden 3 jaar lang gedaan. Ik heb veel nieuwe mensen leren kennen en op deze manier ook mijn plekje gevonden binnen de Scherpenzeelse samenleving.

Toen de situatie zich voordeed dat er nieuwe bestuursleden moesten komen, kreeg ik de taak van Penningmeester toebedeeld. Ik vond dat best spannend, want ik had nog nooit een bestuursfunctie vervuld, laat staan dat ik die taken zonder enige ervaring kon uitvoeren. Gelukkig hebben we een leuk team, waarbij iedereen bereid is om elkaar te helpen. Je staat er dus niet alleen voor!

Ik heb veel dingen geleerd, zoals een begroting maken of een jaarrekening opstellen. Daarnaast heb je de dankbare taak om te zorgen dat de (assistent)trainers, die zich hard voor uw kind inzetten, worden uitbetaald.

Uiteraard is de penningmeester ook verantwoordelijk voor het innen van de (bonds)contributie voor u/uw kind, die je samen met de ledenadministratie voorbereid. Het betalen en maken van facturen behoort ook tot je takenpakket.

Na 3 jaar wil ik mij graag met andere zaken bezig gaan houden en zijn we op zoek naar vervanging. Graag werk ik je de komende tijd in, zodat je vanaf de zomer zelfstandig aan de slag kan.

Je krijgt een laptop en een printer tot je beschikking en de werktijden (gemiddeld +/- 2 uur per week, maar kan nog minder worden i.v.m. automatisering van diverse taken) kan je zelf indelen.

Heb je interesse of wil je nog meer weten over de functie, stuur dan een bericht naar penningmeester@dotoscherpenzeel.nl

Met sportieve groet,

Claudia Wanner

Penningmeester G.V. DOTO Scherpenzeel